

## Norme de style – compte-rendu

### 1) Extension du compte-rendu

Le compte-rendu doit contenir de 10 000 à 15 000 signes (les espaces y compris)

### 2) Format de la page et du texte

- bordure supérieure : 3,5 cm
- bordure inférieure, gauche et droite : 2,5 cm
- Police (de l'écriture) : Times New Roman
- Taille des caractères : 12
- Interligne : simple
- Alignement du texte justifié (selon les bordures)
- Espace du tabulateur répétitif au début du paragraphe : 1,25 cm
- Les paragraphes ne doivent pas être séparés par des espaces typographiques.
- Les différents paragraphes, s'il y en a, sont séparés par un seul espace typographique.
- Ne pas chiffrer les pages
- On n'utilise ni le **texte en gras** (bold) ni souligné. *L'italique* peut être utilisée pour accentuer le texte ou en utilisant les expressions de langue étrangère ..... *L'italique* est utilisée pour accentuer le texte et en incorporant les mots étrangers et *cultismi*.
- Le tiret ne s'utilise que dans le cas de la phrase insérée uniquement pour ouvrir et fermer les propositions incisives, sans espace entre elles (...texte texte texte texte –incise incise incise– texte texte texte...)

### 3) Structure

**Compte-rendu. Le nom de l'auteur ou des auteurs de l'oeuvre critiquée, Titre de l'oeuvre critiquée, Lieu, Maison d'édition, année, pages.**

[ligne vide]



[Image de la couverture de l'oeuvre critiquée]

[ligne vide]

Texte texte...

Texte texte...

[ligne vide]

[ligne vide]

Le prénom et le nom de l'auteur

*Affiliation [en italique]*

Courriel électronique de l'auteur

